
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 119 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 23/02/2021

Il Messo Comunale



COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Fax 0835560257

DETERMINAZIONE

n. Prot. Generale _____ del _____

Area FINANZIARIA / AMM.TIVA

Nr. d'ordine **29**

Del **23/02/2021**

Ufficio Ragioneria

Nr. d'ordine =====

del =====

OGGETTO: Determina Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 riguardante la designazione della figura del Data Protection Officer (D.P.O.), detto anche R.P.D. (Responsabile della protezione dei Dati) e altre attività di adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali.

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2021
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Cap./art./ 13001 / 5 M , aggr. 1.03.02.19.001 Impegno n. 69 / 2021 CIG: Z5E30BFC3A
Data 23/02/2021	Il Responsabile del Servizio finanziario Vincenzo GAGLIARDI

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA/SEGRETERIA

Premesso

Che si rende necessario designare la figura del Data Protection Officer (D.P.O.), detto anche R.P.D. (Responsabile della protezione dei Dati) e altre attività di adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

Visto l'art. 107 comma 2 del predetto decreto legislativo;

Visto il regolamento comunale per la organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di giunta comunale n. 48 del 27/05/2020 e ss.mm.ii.;

Atteso che l'argomento di che trattasi rientra nella competenza del servizio indicato in oggetto;

VISTO Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la

direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RDP «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione e trattamento dei dati e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che nella struttura organizzativa dell'Ente non è presente una professionalità che possieda le necessarie caratteristiche: elevata competenza giuridica e informatica e ruolo super partes che risulti al di fuori di qualsiasi trattamento di dati comunali;

VISTO il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. "Codice degli appalti";

RICHIAMATI in particolare i seguenti articoli del suddetto D.Lgs 50/2016: - l'art. 36, comma 2, del Dlgs n. 50/2016 il quale prevede che *"fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta"*; - l'art. 37, comma 1, del Dlgs n. 50/2016 ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

RILEVATO che la spesa necessaria per l'affidamento della fornitura in oggetto risulta essere inferiore a € 40.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) è possibile procedere all'affidamento diretto;

VISTE le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione gestione degli elenchi degli operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 26.10.2016 così come aggiornate con deliberazione n. 206 del 11.03.2018;

CONSIDERATO che la suindicata spesa è inferiore al limite (€ 5.000,00) indicato nell'art. 1 comma 130 legge n.145 del 30.12.2018 (Legge di bilancio 2019);

VISTA l'offerta formulata dall'Avv. Maria Teresa Fiore per l'ammontare annuo di € 1.200,00 oltre cap e iva se dovuta;

VERIFICATO che la stessa risulta in possesso delle competenze specialistiche richieste dal Regolamento UE 2016/679 per l'assunzione dell'incarico in oggetto ed in particolare per aver frequentato un corso di alta formazione per DPO presso l'Istituto di formazione Universitaria "Sant'Anna" di Pisa e di svolgere attualmente l'incarico predetto presso altri enti come risulta dal curriculum allegato alla presente;

ATTESO altresì che il predetto professionista è anche sul MePA;

RITENUTO che l'Avv. Fiore abbia le competenze e titoli per poter ricoprire l'incarico di D.P.O. e relativi servizi, alle condizioni economiche sopra indicate e che i servizi in oggetto avranno durata biennale, salvo proroga/rinnovo, per la quale si prevede un corrispettivo annuo di € 1.200,00 oltre cap pari al 4% mentre al momento è esclusa l'IVA in quanto al professionista si applica il regime forfettario per cui l'IVA non sarà addebitata in fattura;

ATTESO CHE il costo del servizio per due anni è pari complessivamente ad € 2.400,00 incluso CAP ;

CONSIDERATO CHE si è provveduto ad acquisire presso l'ANAC lo SMART CIG indicato in oggetto;

ATTESO, altresì, che si rende indispensabile procedere anche alla redazione del registro delle attività di trattamento, previa analisi della mappatura dei processi amministrativi, nonché alla valutazione del rischio attività di video sorveglianza e alla redazione delle informative per gli uffici (in particolare per ufficio servizi sociali e vigilanza) ;

CONSTATATO che il RUP ha dichiarato che non sussistono cause di incompatibilità e di inconferibilità per lo svolgimento dell'attività di cui in oggetto, unitamente ai collaboratori dell'ufficio relativamente alle cause di incompatibilità;

VISTO la deliberazione AVCP n. 111/2012, con cui si stabilisce (art.9) che sono escluse dall'obbligo di procedere alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS tutte le procedure di acquisto svolte mediante ricorso al mercato elettronico;

PRESO ATTO che la presente procedura è inferiore a euro 40.000,00 e non è soggetta ad alcuna contribuzione in favore dell'ANAC;

VISTA tutta la documentazione predisposta per la procedura in argomento;

DATO ATTO per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. B) del Codice, che non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del Contratto;

CONSIDERATO che la spesa annuale per il servizio in argomento è pari ad € 1.200,00 oltre CAP per € 48,00 pari al 4%, ed al momento esclusa IVA in quanto al professionista si applica il regime forfettario per cui l'IVA non sarà addebitata in fattura ;

VERIFICATO che la predetta spesa graverà dalla data di sottoscrizione del contratto sull'apposito cap. **13001.5, "ASSISTENZA INFORMATICA-E SUPPORTO AREA FINANZIARIA -RESP AREA 2"** del bilancio di previsione 2021 in corso di approvazione del consiglio comunale, per l'importo annuo di € 1.200,00 anno 2021 e ulteriore spesa pari ad € 900,00 che graverà una tantum sullo stesso capitolo di spesa, del predisponendo bilancio di previsione 2021; analoga spesa di € 1.200,00 graverà sul medesimo capitolo del bilancio 2022.

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi preventivamente al presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e riportati in calce allo stesso;

ACCERTATA preventivamente la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;

VISTI l'art. 107 e 183 del D.Lgs. n° 267/2000;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

RITENUTO, per l'effetto, opportuno provvedere in merito

DETERMINA

- 1) **di affidare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui sin intendono integralmente riportate, l'incarico di DPO all'Avv. Maria Teresa Fiore Part. IVA 02007350768 , con studio legale in Marsico Nuovo alla via Vittorio Emanuele II, 74 per n. 2 anni, salvo proroga/rinnovo , con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto, per una spesa annua di € 1.248,00 incluso CAP (al momento la professionista applica il regime agevolato forfettario, pertanto l'IVA non sarà addebitata in fattura) ;
 - 2) **di affidare** altresì al predetto professionista le seguenti prestazioni una tantum per un importo complessivo di € 900,00 :
 - a) redazione del registro delle attività di trattamento, previa analisi della mappatura dei processi amministrativi;
 - b) redazione delle informative per gli uffici (in particolare per ufficio servizi sociali e vigilanza);
 - 3) di impegnare a tal fine la seguente:
 - € 1.248,00 anno 2021, per incarico DPO;
 - € 1.248,00 anno 2022, per incarico DPO;
 - € 900,00 per le prestazioni di cui al punto 2)
- SMART CIG. **Z5E30BFC3A**
- Imputando la spesa nel modo seguente :
- a) cap. **13001.5** del bilancio di previsione 2021 (€ 1.248,00), Imp. n. **69/2021**: incarico primo anno;
 - b) cap. **13001.5** del bilancio di previsione 2022 (€ 1.248,00): incarico secondo anno;
 - c) cap. **13001.5** del bilancio di previsione 2021 (€ 900,00), Imp. n. **69/2021**: per prestazioni di cui al punto 2);
- 4) di dare atto della compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;
 - 5) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.
 - 6) di dare atto che il Regolamento (UE) 2016/679 prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento (rectius : Sindaco pro tempore) di designare il DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a), per cui successivamente al presente provvedimento di affidamento il sindaco provvederà con proprio decreto alla nomina del DPO:
 - 7) di provvedere ,indi, al perfezionamento del contratto tramite scrittura privata che qui viene approvata ed allegata;
 - 8) di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica ogni anno, previo riscontro di corrispondenza del servizio reso e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte del professionista (DURC, ecc.);
 - 9) Disporre che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di segreteria e pubblicata all'albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale li 23/02/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Vincenzo GAGLIARDI