



COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

REG. N.89 DEL 12.09.2023

Oggetto	Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023
----------------	---

L'anno **duemila ventitré**, il giorno **dodici** del mese di **settembre** alle ore **17,00** nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

		PRESENTI	ASSENTI
1	Carminè NIGRO	X	
2	Antonio LAURIA	X	
3	Giuseppe BARTOLOMEO	X	
TOTALI		3	0

- **Partecipa** con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) il Vice Segretario **dott. Giovanni ROBORTELLA**.
- **Riconosciuto** legale il numero degli intervenuti, il **dott. Carmine NIGRO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

La Giunta comunale

Premesso che

IL/I RESPONSABILE/I DEL/DEI SETTORE/I

I° AMMINISTRATIVO

CONTABILE

II° TECNICO

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

in ordine alla legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, alla copertura finanziaria ed al mantenimento degli equilibri di bilancio per effetto degli articoli 5 e 6 del "**Regolamento comunale sui controlli interni**" approvato con delibera consiliare n. 2 del 29.01.2013 – esecutiva (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000) **ESPRIME/ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE**

Gorgoglione
12.09.2023

(regolarità tecnica/contabile)
Il Responsabile Settore
Amministrativo/finanziario
Vincenzo Gagliardi

(regolarità tecnica)
Il Responsabile Settore Tecnico
Salvatore Urgo

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

Vista la legge 4 marzo 2009, n. 15, “Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni”;

Visto il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15”, che reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno, in particolare gli artt. 16 e 31;

Visto il D.lgs. n. 25 maggio 2017, n.74;

Considerato che l’art. 107, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, prevede che: “(...) spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”;

che l’art. 107, comma 2, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

che l’art. 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

che l’art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, prevede che: “Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’articolo 107, comma 12 e 3, fatta salva l’applicazione dell’articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Visto l’articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che: “Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG), in termini di competenza.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all’articolo 157.

3. L’applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l’obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all’articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all’allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG .”;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato, altresì, il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

-“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

-gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;

-le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;

-le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse

Atteso che la misurazione del rispetto delle disposizioni sulla trasparenza costituisce un contenuto obbligatorio e indispensabile del risultato dei Responsabili di P.O., chiamati a garantire, sotto la sorveglianza e la sovrintendenza del Responsabile della Trasparenza, l’attuazione delle previsioni del D.lgs. n. 33/2013 e del PTPCT;

che, in particolare, il decreto legislativo 97/2016 ha attribuito al PTPCT “un valore programmatico ancora più incisivo”. Il PTPCT, infatti, deve necessariamente elencare gli obiettivi strategici per il contrasto alla corruzione fissati dall’organo di indirizzo;

che tra gli obiettivi strategici, riportati nel prospetto del P.E.G, degno di menzione è certamente “la promozione di maggiori livelli di trasparenza” da tradursi nella definizione di “obiettivi organizzativi e individuali” (articolo 10 comma 3 del decreto legislativo 33/2013);

che il comma 3 dell’articolo 10, infatti, ribadisce come “la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisca un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali”;

VISTI il Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato con deliberazione consiliare n.14 del 14/03/2023, e il Documento Unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione consiliare n.13 del 14/03/2023 ;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 71 del 28/06/2023 con la quale è stato approvato il PIAO 2023 (Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi)

ESAMINATO il **PEG** predisposto dall'Ufficio ragioneria composto dal prospetto "allegato A", quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

-**ALLEGATO A**): obiettivi strategici e schede delle attività per centro di responsabilità ed annessa parte finanziaria analitica di dettaglio, suddivisa in capitoli, ove sono evidenziate le entrate e le spese, correnti e di investimento, assegnate ai Responsabili di Settore di P.O.;

- **che** il PEG unito al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione tra i Responsabili di Area, il Segretario Comunale e la Giunta;

- **che** occorre provvedere all'approvazione del predetto Piano Esecutivo di gestione al fine di assegnare per l'anno 2023 ai responsabili dei centri di responsabilità gli obiettivi di gestione, nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi medesimi;

Visti i Decreti sindacali di nomina dei Responsabili di Settore titolari di P.O.;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il D.lgs. 165/2001; **Visto** il D.lgs. 118/2011; **Visto** lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che sulla presente deliberazione hanno espresso **parere favorevole**:

i Responsabili dell' Area Economico Finanziaria e Tecnica in ordine alla regolarità tecnica (art.49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

il Responsabile dell' area Economico Finanziaria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

CON votazione unanime, resa nelle forme di legge

DELIBERA

1) La Premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2) **DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023/2025, così composto:**

ALLEGATO A): obiettivi strategici e schede delle attività per centro di responsabilità ed annessa parte finanziaria analitica di dettaglio, suddivisa in capitoli, ove sono evidenziate le entrate e le spese, correnti e di investimento, assegnate ai Responsabili di Settore di P.O della performance , facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) **DI RITENERE** valide, ai fini del raggiungimento degli obiettivi per l'esercizio 2023, tutte le attività ed operazioni contabili sino ad oggi effettuate;

5) **DI DARE** atto che i medesimi obiettivi saranno posti a base -quanto a risultati raggiunti- della valutazione meritocratica dei medesimi Responsabili per l'anno 2023, ai fini anche della quantificazione e corresponsione della retribuzione contrattuale "di risultato";

6) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al personale apicale dell'Ente ed al Nucleo di Valutazione;

7) **DI DICHIARARE**, con successiva ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000

Approvato e sottoscritto:

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giovanni ROBORTELLA

IL SINDACO

Dott. Carmine NIGRO

N 540 Reg. Pubbl.

Il Sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione in applicazione del D.L.gvo n.267/2000, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno: 14/09/2023, per rimanervi affisso per quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1).

Dalla Residenza Comunale, li 14/09/2023

Il Responsabile dell'A.A.E.F.

F.to Vincenzo GAGLIARDI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 14/09/2023

Il Responsabile dell'A.A.E.F.

F.to Vincenzo GAGLIARDI