
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 682 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 29/11/2022

Il Messo Comunale



COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Fax 0835560257

DETERMINAZIONE

n. Prot. Generale _____ del _____

Area FINANZIARIA/AMM.TIVA Nr. d'ordine 151 Del 29/11/2022

Ufficio Ragioneria Nr. d'ordine ===== del =====

OGGETTO: Programma fabbisogno personale 2022 – 2024 - Scorrimento graduatoria -Assunzione – Schema di contratto individuale. Provvedimenti .

Visto di regolarità contabile
Attestante la copertura finanziaria

UFFICIO RAGIONERIA
BILANCIO 2022

Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

Cap./art./ 11002 / 1 M Aggr.1.01.02.01.001

Data 29/11/2022

Il Responsabile del Servizio finanziario
Vincenzo GAGLIARDI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

Vista e richiamata la deliberazione di giunta comunale n. 95 del 9.9.2022 con la quale, tra l'altro, si disponeva quanto segue :

- 1) di stabilire con il presente provvedimento i seguenti obiettivi programmatici nell'anno 2022:
 - a) assunzione di un istruttore tecnico di categoria C) a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato secondo le seguenti modalità assunzionali in ordine di priorità:
 1. mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001;
 2. indizione concorso per titoli ed esami;
 3. utilizzo di graduatorie di altri enti;
 - b) assunzione di un collaboratore amministrativo/contabile categoria B/3 secondo le seguenti modalità assunzionali in ordine di priorità :
 1. mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001;
 2. mediante utilizzo della vigente graduatoria con scadenza 6.2.2024;
- 2) di dare atto che il costo per le predette assunzioni ammonta complessivamente ad €. 26.703,36 come di seguito indicato:
 - a) Istruttore tecnico cat. C/1, a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato: €. 13.750,55;

- b) *Collaboratore amministrativo – contabile di categoria B/3 per 15 ore settimanali per una spesa totale nell'anno pari di € 12.952,81;*
- 3) *di individuare, per le motivazioni in parte narrativa ed ai sensi della normativa richiamata in materia, i seguenti responsabili per l'attuazione del presente provvedimento:*
- a) *Vincenzo Gagliardi – responsabile dell'area amministrativa – finanziaria: per la categoria B/3 collaboratore amministrativo – contabile a tempo parziale (15 ore settimanali ed indeterminato):
omissis*

Atteso che a seguito della predetta deliberazione con nota prot. 4068 del 14.9.2022 si avviava il procedimento di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

Atteso che il predetto procedimento ha avuto esito negativo come da nota del 20.9.2022 del dipartimento competente della Regione Basilicata e l'infruttuoso esperimento presso il Dipartimento della Funzione Pubblica non avendo quest'ultima comunicata alcuna disponibilità afferente al profilo richiesto;

Vista e richiamata la propria determinazione n.136 del 27/10/2022 con la quale si stabiliva di utilizzare la vigente graduatoria, approvata con determina n. 2/58 del 07.02.2022, con scadenza 06.02.2024, afferente al predetto profilo attivando lo scorrimento della stessa secondo l'ordine di graduatoria degli idonei non vincitori per la copertura di un solo posto, nel modo seguente:

- 1. *di procedere allo scorrimento della seguente graduatoria in attuazione della delibera di giunta comunale n. 95 del 09.09.2022 secondo l'ordine di graduatoria degli idonei non vincitori per la copertura di un solo posto di Collaboratore amministrativo – contabile di categoria B/3 per 15 ore settimanali:*

<i>n.o.</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Valutazione prova scritta</i>	<i>Prova orale</i>	<i>Totale punteggio</i>	<i>VINCITORI IDONEI</i>
1	FILIPPO MARIA ROSARIA	23	29	52	IDONEO PRECEDE PER POSSESSO TITOLO DI PREFERENZA
2	LAURINO ANTONIO	28	24	52	IDONEO
3	DI VIRGILIO MARIA ANTONIETTA	26	24	50	IDONEO
4	DEL SORBO GIUSEPPE	21	27	48	IDONEO
5	PIERRE ALESSIA	22	24,5	46,5	IDONEO
6	DE LORENZO ISABELLA	21	24,5	45,5	IDONEO PRECEDE PER ETA'
7	PEDACCHIO ANNA MARIA	21	24,5	45,5	IDONEO

- 2. *di riservarsi ogni ulteriore provvedimento in merito a seguito dello scorrimento;*
- 3. *di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR BASILICATA nel termine di 60 giorni ovvero ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di concorso” del comune di Gorgoglione;*
- 4. *di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso e sull'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.*

Vista la nota del 02/11/2022 prot. 4822 con la quale è stato chiesto alla prima idonea Filippo Maria Rosaria l'assenso alla assunzione e la produzione della relativa documentazione ;

Vista la nota del 07/11/2022 della signora Filippo Maria Rosaria, acquisita al prot. 4898 del 07/11/2022, con la quale accettava l'assunzione e produceva la documentazione richiesta;

Riscontrato altresì che è stata acquisita, su richiesta dell'ente, agli atti del comune l'ulteriore documentazione prevista per legge da inserire nel fascicolo personale dei vincitori;

Precisato che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato, come sopra indicato, il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);

- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2019 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- i) non è tenuto alla approvazione del bilancio consolidato come da delibera di consiglio comunale di rinvio n. 27 del 20/12/2021;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Dato atto che il contratto individuale assumerà la forma del rapporto di lavoro part – time di tipo orizzontale **part-time orizzontale** ovvero sia quando la riduzione di orario rispetto al tempo pieno viene effettuata riducendo l'orario normale giornaliero di lavoro (il numero delle ore di lavoro in una giornata diminuisce in quanto il dipendente va a lavorare tutti i giorni, ma **lavora per meno ore** - solitamente 4 o 5 - rispetto a chi ha un contratto full-time), secondo quanto disposto con deliberazione di giunta comunale n. 24 del 14/03/2022, essendo l'assunzione a tempo parziale (per 15 ore settimanali) ed indeterminato;

DETERMINA

- 1) **di assumere** con rapporto di lavoro a tempo parziale (15 ore settimanali) di tipo orizzontale ed indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, con decorrenza 01.12.2022, la signora FILIPPO Maria Rosaria nata a Stigliano l' 08/08/1979 (C.F. FLPMRS79M48I954T), residente a Gorgoglione in Via Aldo Moro 11;
- 2) **di dare atto** che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei non vincitori alla selezione pubblica per la copertura di n. 2 (due) posti di categoria B, PEO B/3 e profilo professionale collaboratore amministrativo – contabile, nella quale la predetta neo assunta risulta al primo posto degli idonei non vincitori;
- 3) **di stabilire** che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale che qui viene approvato – quale schema - ed allegato per farne parte integrante e sostanziale, che sarà sottoscritto dai vincitori;
- 4) **di assegnare** i vincitori all'area amministrativa – finanziaria;
- 5) **di dare atto** che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari a €. 12.557,14 compresi oneri a carico dell'ente, che trova copertura negli appositi capitoli di spesa bilancio;
- 6) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento *comportando impegno di spesa* sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- 7) **di dare atto**, per l'effetto, che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000, a cui viene trasmesso;
- 8) **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento Vincenzo Gagliardi;
- 9) **di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" nell'elenco semestrale dei provvedimenti dei dirigenti ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- 10) **di dare atto** che ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa E. F.
Vincenzo Gagliardi