

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

N. 149 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 15/03/2023

Il Messo Comunale

---



# COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Fax 0835560257

## DETERMINAZIONE

n. Prot. Generale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Area FINANZIARIA/AMM.TIVA

Nr. d'ordine 32

Del 15/03/2023

Ufficio Ragioneria

Nr. d'ordine =====

del =====

**OGGETTO: Liquidazione compenso avvocato per comparsa in costituzione in appello Corte di appello di Potenza R.G. 124/2021.**

Visto di regolarità contabile  
Attestante la copertura finanziaria

UFFICIO RAGIONERIA  
BILANCIO 2023

Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

Cap./art./ 13001.1 / M ,aggr. 7.02.99.99.999  
Impegno n. 130 / 2023

CIG: Z463A5FA54

Data 15/03/2023

Il Responsabile del Servizio finanziario  
Vincenzo GAGLIARDI

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/E./F.

#### Premesso

**Che** con delibera G.C. n.67 del 12 .05.2021 veniva conferito incarico legale all'Avvocato Maria Francesca Santarcangelo con studio legale alla via Mare n. 39 Rocca Imperiale ,incarico professionale per comparsa di costituzione in giudizio ex art.105 c.p.c. del comune di Gorgoglione presso la Corte di appello di Potenza R.G. 124/2021;

**Considerato** che il procedimento legale si è concluso e l'Avvocato di cui sopra ha richiesto il pagamento dei compensi per complessive € 2.376,36 non soggetto ad IVA;

**Vista** la fattura n.5 del 20/01/2022 dell'importo di € 2.376,36;

**Ritenuto opportuno** versare la somma all'Avvocato sopra descritto;

**Dato atto** della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione tra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

**Visto** la deliberazione di C.C. n. 13 del 26/04/2022 con la quale veniva approvato il bilancio 2022-2024 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 597 del 07/02/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria;

**Verificata** la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Finanziaria/Amministrativa, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- l'art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente
- l'Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Rilevato** che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art.183 del TUEL, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8

## **D E T E R M I N A**

1.La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

2.**Di impegnare** ,liquidare e pagare la somma di € 2.376,36 IVA compresa, per Costituzione in appello Corte di Potenza R.G.124/2021;

3.**Di imputare** la spesa di € 2.376,36 al capitolo 13001.1 art. 1 M.aggr. 1.03.02.99.999 “ Spese per liti” del bilancio corrente esercizio finanziario;

4.**Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, previo accertamento della relativa somma introitata ai corrispondenti capitoli di entrata.

5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

6. **Di trasmettere** il presente provvedimento: • all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale; • all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Dalla Sede Municipale li 15/03/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E./F.**  
Vincenzo GAGLIARDI