
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 131 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 09/03/2023

Il Messo Comunale



COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Fax 0835560257

DETERMINAZIONE

n. Prot. Generale del

Nr. d'ordine **29** Del **09/03/2023**

Ufficio Ragioneria Nr. d'ordine ===== del =====

OGGETTO: Rinnovo (anno 2023-2024-2025) Cert Spid Wild-Card.

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2023
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Cap./art./ 13001 /9M.aggr. 1.03.02.15.999 Impegno n. 124 / 2023 CIG: Z5A3A4F40D
Data 09/03/2023	Il Responsabile del Servizio finanziario Vincenzo GAGLIARDI

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA/SEGRETERIA

Premesso

Che Questo Ente ha aderito all'Avviso Pubblico per la Digitalizzazione e Innovazione dei Comuni Italiani, che assegna un contributo congruo per l'adeguamento dei software ai sistemi di accesso e pagamenti telematici della Pubblica Amministrazione;

Che con determinazione n. 16 del 28/01/2021 ha attivato i servizi di digitalizzazione ed innovazione previsti dal bando;

Visto gli obblighi di digitalizzazione emanati dal DL Semplificazioni (Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76);

Visto il preventivo di rinnovo dei servizi Cert Spid Wild-Card 3Y per gli anni 2023/2024/2025, come indicati nel preventivo, acquisito al Prot. Generale dell'Ente n. 891 del 20/02/2023 della Ditta Office information S.a.S. di Raffaele Di Mauro da Villa D'Agri, pari ad **€ 1.560,00** oltre IVA 22 % ;

Ritenuto opportuno dover provvedere al rinnovo dei servizi sopra citati al fine di garantire ai servizi richiesti dal D.L. Semplificazioni e ss.mm.ii.;

Ritenuto dover imputare la spesa al capitolo **13001 art. 9, M.Aggr. 1.03.02.15.999** denominato **“Prestazioni Varie-Resp Area2”**

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 597 del 07/02/2022, con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile dell’Area Amministrativa-Finanziaria;

Dato atto della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione tra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell’assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

Vista la deliberazione di C.C. n. 13 del 26.04.2022 con la quale veniva approvato il bilancio 2022-2024 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

Verificata la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell’Area Finanziaria/Amministrativa, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell’Area Finanziaria, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- l’art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente
- l’Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Rilevato che il presente provvedimento rispetta il disposto dell’art.183 del TUEL, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8:

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata;

- 1. Di Rinnovare** i servizi sopra citati sino al 31.12.23;
- 2. Di impegnare** la somma di **€ 1.560,00**, oltre IVA 22 % soggetta a split payment;
- 3. Di imputare** la spesa complessiva di **€ 1.903,20** al capitolo **13001 art. 9, M.Aggr. 1.03.02.15.999** del corrente esercizio finanziario in fase di approvazione;
- 4.** Di trasmettere copia della presente all’Ufficio di Ragioneria, Segreteria e all’ufficio Albo ciascuno per i provvedimenti di propria competenza;
- 5.** Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- 6** Disporre che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di segreteria e pubblicata all’albo dell’Ente per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede municipale 09/03/2023

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA/E./F.

Vincenzo GAGLIARDI